



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕССЕНТУКИ

ПРИКАЗ

23.05.2025

276

г. Ессентуки

Об организации работы по подготовке
участников всероссийской олимпиады
школьников в 2025/26 учебном году

В целях создания условий для повышения качества подготовки участников всероссийской олимпиады школьников, отработки модели проведения и организации информационного сопровождения всероссийской олимпиады школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по подготовке участников всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ) в 2025/26 учебном году (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить исполнение мероприятий «Дорожной карты»;
- разработать план мероприятий («Дорожную карту») образовательной организации по подготовке всех участников образовательных отношений к ВсОШ.

3. Методическому кабинету (С.А. Сошиной) обеспечить организационно-методическое сопровождение выполнения мероприятий «Дорожной карты».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего методическим кабинетом С.А. Сошину.

Начальник

М.Ю. Некрасова

Утверждено
приказом управления образования
администрации города Ессентуки
от 23.05.2025 г. № 276

План мероприятий («Дорожная карта»)
по подготовке участников всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Нормативно-правовое и информационное сопровождение		
1.1.	Информационное сопровождение ВсОШ: организация и проведение информационно-просветительской работы с общественностью и участниками ВсОШ	в течение года	Управление образования, методический кабинет
1.2.	Обеспечение консультационной поддержки обучающихся, педагогов и родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ВсОШ	в течение года	Управление образования, методический кабинет
1.3.	Размещение актуальной информации по вопросам подготовки и проведения ВсОШ на официальном сайте Управления образования и сайтах общеобразовательных организаций.	в течение года	Управление образования, методический кабинет, руководители ОО
1.4.	Сбор заявлений с родителей (законных представителей) на участие в школьном этапе ВсОШ и согласие на обработку персональных данных	сентябрь	руководители ОО
1.5.	Проведение инструктажа и ознакомление с нормативно-правовой базой участников ВсОШ, их родителей (законных представителей), аккредитованных общественных наблюдателей	сентябрь	Управление образования, методический кабинет, руководители ОО
1.6.	Организация участия школьников во всех этапах Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-май	Управление образования, методический кабинет, руководители ОО
1.7.	Мониторинг сайтов общеобразовательных организаций (наполняемость страницы ВсОШ).	август-ноябрь	Управление образования, методический кабинет
1.8.	Мониторинг участников Всероссийской олимпиады школьников	май-июнь	Управление образования, методический кабинет, руководители ОО
1.9.	Предоставление в МО СК документов на соискание премии обучающимся образовательных организаций Ставропольского края	май-июнь	Управление образования, методический кабинет

	ставшим победителями регионального этапа и (или) призерами и (или) победителями заключительного этапа ВсОШ и педагогическим работникам образовательных организаций Ставропольского края, подготовившим призеров и (или) победителей регионального и (или) заключительного этапов ВсОШ	
2.	Разработка нормативно-правовой базы	
2.1.	Разработка и утверждение приказов по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ	август, октябрь
2.2.	Разработка и формирование рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки школьников к олимпиаде	август, декабрь
2.3.	Разработка и утверждение требований к организации и проведению школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	август, октябрь
2.4.	Разработка и утверждение приказа об информационном сопровождении всероссийской олимпиады школьников	август
2.5.	Разработка адресных рекомендаций по результатам проведенных мониторингов	июнь
3.	Формирование базы данных	
3.1.	Формирование базы данных участников школьного этапа олимпиады. Работа с порталом.	сентябрь
3.2.	Формирование рейтинга победителей и призеров школьного и муниципального этапов	октябрь, ноябрь, декабрь
3.3.	Формирование базы данных участников муниципального этапа олимпиады. Работа с порталом.	октябрь
3.4.	Формирование базы данных участников регионального этапа олимпиады. Работа с порталом.	декабрь
3.5.	Формирование банка данных олимпиадных заданий прошлых лет	август, октябрь
4.	Разработка и реализация планов, занятий, спецкурсов, факультативов и др. по работе с обучающимися	
4.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке обучающихся к участию в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ	август
4.2.	Утверждение расписания занятий с обучающимися для подготовки к олимпиаде	август - сентябрь
4.3.	Составление индивидуальных маршрутов подготовки для каждого	август - сентябрь

	участника олимпиады, согласование с родителями		
4.4.	Создание творческих групп, команд школьников, готовящихся к олимпиадам	в течение года	руководители ОО, руководители городских предметных методических объединений
4.5.	Организация работы профильных отрядов на базе летних пришкольных лагерей (5-7 классы)	июнь, июль	руководители ОО
4.6.	Организация усиленной подготовки для обучающихся 8-10 классов, участников регионального этапа ВсОШ	июнь, июль	руководители ОО
4.7.	Подготовка в рамках системы дополнительного образования (кружки, факультативы, элективы)	в течение года	руководители ОО
4.8.	Обеспечение доступа к сети «Интернет» с целью организации самоподготовки (чтение научной и научно-популярной литературы, самостоятельное решение задач, поиск информации в Интернете и т.д.)	в течение года	руководители ОО
4.9.	Анкетирование школьников по выявлению проблем и трудностей в решении олимпиадных заданий	в течение года	руководители ОО
4.10.	Проведение предметных недель	в течение года	методический кабинет, руководители ОО
4.11.	Организация участия обучающихся 10-11 классов из числа победителей и призеров регионального этапа олимпиады в профильной смене (на основании приказа министерства образования СК)	в течение года	методический кабинет, руководители ОО
4.12.	Организация участия обучающихся 9-11 классов из числа победителей и призеров регионального этапа олимпиады в региональных тренировочных сборах	в течение года	методический кабинет, руководители ОО
4.13.	Организация участия обучающихся 4-11 классов в пригласительном этапе ВсОШ на технологической платформе «Сириус.Курсы»	апрель-май	методический кабинет, руководители ОО
5.	Психолого-педагогическое сопровождение		
5.1.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения при подготовке школьников на всех этапах олимпиады.	сентябрь, реализация в течение года	руководители ОО, педагоги психологи
5.2.	Первичное анкетирование обучающихся на выявление их общей и предметной одаренности	сентябрь	руководители ОО, педагоги психологи
5.3.	Оценка способностей и анализ успеваемости обучающихся	сентябрь	руководители ОО, педагоги психологи
5.4.	Консультативная работа с родителями	в течение года	руководители ОО, педагоги психологи

Организация работы с педагогическими кадрами		
6.	Проведение совещания по вопросам организации и проведения школьного, муниципального и регионального этапов ВсОШ и организации подготовки участников олимпиады	методический кабинет
6.1.	Повышение квалификации посредством организации участия в краткосрочных курсах	методический кабинет
6.2.	Повышение квалификации посредством прослушивания вебинаров в сети Интернет	методический кабинет, руководители ОО
6.3.	Участие педагогов в научно-практических конференциях и семинарах, посвященных теме организации работы по подготовке участников ВсОШ	методический кабинет, руководители городских предметных методических объединений
6.4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей-предметников, подготовивших победителей и призеров регионального (заключительного) этапа, изучение вопросов организации участия обучающихся в олимпиаде, проведение анализа типичных ошибок обучающихся при выполнении олимпиадных заданий на заседаниях МО	методический кабинет, руководители городских предметных методических объединений
6.5.	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках	методический кабинет, руководители ОО
6.6.	Проведение открытых занятий, мастер-классов, педагогических чтений, форумов в рамках предметных недель	методический кабинет, руководители ОО
6.7.	организация и проведение консультаций для членов жюри и учителей-предметников по вопросам проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и вопросам подготовки участников олимпиады	методический кабинет
6.8.	Организация участия педагогов в Лиге учителей Ставропольского края по подготовке обучающихся к олимпиаде	методический кабинет, руководители ОО
6.9.	Оказание методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций Ставропольского края, подготовившим призеров и (или) победителей регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников при подготовке документов на соискание премии Губернатора Ставропольского края	методический кабинет, руководители ОО
6.10.		

7. Работа с родителями участников ВсОШ			
7.	Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам: - круг интересов обучающихся, - трудности в учебе, - индивидуальные способности.	в течение года	руководители ОО
7.1.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в олимпиаде	сентябрь, ноябрь	руководители ОО
7.2.	Проведение общегородского родительского собрания по вопросам подготовки и участия в региональном этапе ВсОШ	декабрь	методический кабинет
7.3.	Анкетирование родителей по выявлению проблем и трудностей при подготовке и участии обучающихся в олимпиаде	октябрь, январь	руководители ОО
7.4.			